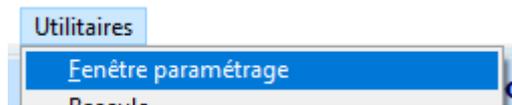

Comment changer les noms des responsables pour les signatures dans les documents :

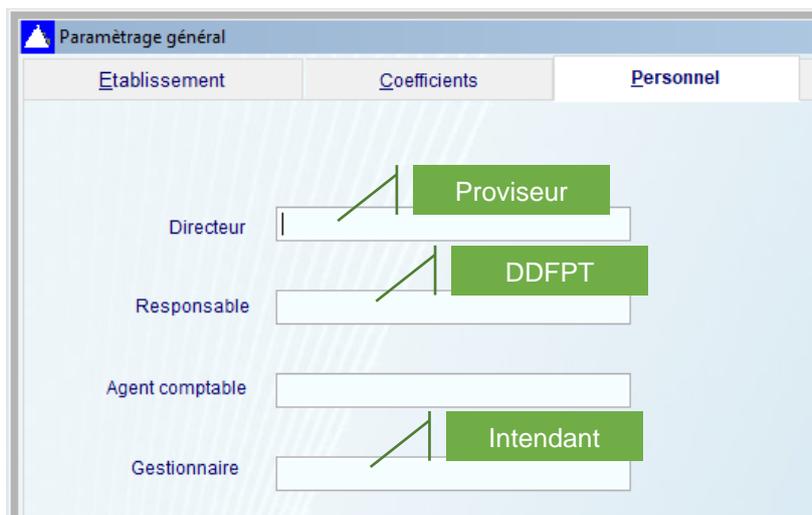
Ouvrir « Utilitaires/Fenêtre de paramétrage »



Ouvrir la rubrique « Général »



Puis l'onglet « Personnel » et renseigner



Puis modifier les documents comme ceci :

Cliquer sur le bouton « Paramétrer le rapport » »

The dialog box 'Edition des bons de commande' contains the following fields and options:

- Entrez le numéro du premier bon: 2
- Entrez le numéro du dernier bon: 2
- Nombre d'exemplaires: 1
- Type de document: Normal, Détaillé
- Type de Papier utilisé: REGROUPEME
- Buttons: STOP, printer icon, eye icon, printer icon, A icon, Email icon, Exporter, PDF (dropdown)
- Paramétrer le rapport (highlighted button)

Activer l'outil « Etiquette » puis cliquez sur le texte « Le chef de travaux » et changez

The screenshot shows a software interface with a table and several labels. A 'Contrôles' panel on the left has an 'Etiquette' tool selected. Blue arrows point from the text above to the 'Etiquette' tool and the 'Le chef de travaux' label.

MONTANT HORS TAXES	CODE	TAUX	MONTANT T.V.A	TOTAL À REPORTER :
Mt_BASE0	"0"			<input type="text" value="prixtot"/> <input type="text" value="devis"/>
Mt_BASE1	"1"	tva1*100	cmat2_mt_base1*tva1	TOTAL H.T. : <input type="text" value="engagement"/>
Mt_BASE2	"2"	tva2*100	cmat2_mt_base2*tva2	TOTAL T.V.A. : <input type="text" value="tot_tva"/>
Mt_BASE4	"3"	tva3*100	cmat2_mt_base3*tva3	TOTAL T.T.C. : <input type="text" value="Cmat2_engagemen"/>
Mt_BASE3	"4"	tva4*100	cmat2_mt_base4*tva4	
Mt_BASE5	"5"	tva5*100	cmat2_mt_base5*tva5	

Labels and their content:

- Le Chef de Travaux:
- L'Intendant:
- Le Proviseur:
- Le DDFPT:

Quand la saisie est terminée cliquez à l'extérieur de l'étiquette pour sortir de la saisie.

Vous pouvez faire la même chose pour les autres étiquettes par ex. « La Provisure »